

REGULAMIN ORGANIZACYJNY OPIEKI DZIENNEJ NAD DZIECKIEM SAFARI

1. Placówka Safari jest przeznaczona dla dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia - 3 lat, funkcjonuje przez 12 miesięcy od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem świąt i przerwy świątecznej :24 grudnia - 31 grudnia, dni ustawowo wolnych , 2 maja, 20 czerwca oraz 3 tygodniowej przerwy wakacyjnej o której rodzice dzieci zostaną powiadomieni na początku każdego roku.
2. Właścicielem SAFARI jest mgr Agnieszka Matuszak, Teresa Matuszak
3. Siedziba SAFARI mieści się: Gdynia Witomino, ul.Sosnowa 8
4. Opieka nad dziećmi sprawowana jest maksymalnie do 10 godzin dziennie w godzinach **od 7:00 do 17:00 w dni powszednie** oraz po wcześniejszym uzgodnieniu w soboty, niedziele. W ramach potrzeby Rodziców/Opiekunów jest możliwość otwarcia SAFARI wcześniej jak również zamknięcia później co wiąże się z podwyższoną opłatą czesnego.
5. Rodzic/Opiekun ma obowiązek przyprowadzać i odbierać dziecko w zadeklarowanych godzinach. W sytuacjach gdy jest to niemożliwe Rodzic/Opiekun jest zobowiązany do powiadomienia personelu o zaistniałej sytuacji. W przypadku gdy dodatkowa opieka rozpoczyna się **od godziny 17.00** Rodzic/Opiekun zobowiązany jest uiścić opłatę **50 zł** za każdą następną rozpoczętą godzinę.
6. Całodzienne wyżywienie zapewnia firma cateringowa zajmująca się żywieniem dzieci.
7. Zgłaszając dziecko do SAFARI, Rodzic/Opiekun, przedstawia książeczkę zdrowia, kartę szczepień oraz zaświadczenie od pediatry, że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do placówki wystawione nie wcześniej niż 3 dni przed przyjęciem dziecka do placówki.
8. W przypadku nieobecności dziecka w SAFARI dłuższej niż 5 dni roboczych spowodowanej przeziębieniem lub inną chorobą, warunkiem koniecznym umożliwiającym powrót dziecka do placówki jest przedstawienie przez Rodzica/Opiekuna **zaświadczenia lekarskiego** potwierdzającego, że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do placówki.
9. Opłata za niewykorzystany posiłek z powodu nieobecności dziecka podlega odliczeniu tylko w przypadku, gdy najpóźniej do godziny 18:00 dnia poprzedniego zostaną o tym fakcie poinformowani pracownicy placówki. Zwrot opłaty dokonywany jest na koniec danego miesiąca zgodnie z zasadą mnożenia dziennej stawki żywieniowej przez ilość dni nieobecności dziecka w placówce.
10. W przypadku objęcia opieką nowego dziecka przez SAFARI od 16 dnia danego miesiąca czesne podlega obniżeniu o 50%.
11. Czesne nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka w placówce.
12. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do udzielenia pełnej informacji (na KARCIE ZGŁOSZENIA DZIECKA), mającej wpływ na zdrowie i bezpieczeństwo dziecka, np.: przeciwwskazania lekarskie, uszczerbki na zdrowiu, alergie, deficyty, itp.
13. Placówka „SAFARI” nie podejmuje się opieki nad chorym dzieckiem. W związku z tym

Rodzic/Opiekun zobowiązany jest przyprowadzać do niej zdrowe dziecko.

14. Rodzice zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia właścicieli SAFARI o chorobie zakaźnej dziecka.

15. Personel ma zakaz podawania leków dzieciom nawet na wyraźne żądanie Rodzica.

16. W razie nagłej choroby dziecka zostanie jemu udzielona pierwsza pomoc oraz natychmiast o zaistniałym fakcie zostaną powiadomieni Rodzice.

Rodzic/Opiekun po otrzymaniu informacji o chorobie dziecka zobowiązany jest do jego odebrania z placówki w ciągu 90 minut licząc od momentu uzyskania informacji.

17. Odbioru dziecka z placówki dokonują Rodzice/Opiekunowie oraz osoby upoważnione w ZAŁĄCZNIKU NR 1. Gdy zaistnieje potrzeba odbioru dziecka przez osobę bez upoważnienia, rodzice/opiekunowie zobowiązani są do dostarczenia pisemnego oświadczenia – zgody na odbiór dziecka przez wyznaczoną osobę. W oświadczeniu należy zamieścić dokładne dane personalne rodzica/opiekuna, osoby wyznaczonej do odbioru dziecka oraz podpisy w/wym. osób.

18. Koszty ubezpieczenia dziecka (NNW) pokryte będą z wpisowego.

19. Opłat miesięcznych za pobyt dziecka w placówce oraz opłat za posiłki zgodnych z aktualnym cennikiem należy dokonywać do 5-go dnia danego miesiąca (z góry) przelewem na rachunek bankowy OPIEKI DZIENNEJ NAD DZIECKIEM SAFARI: mBANK

20 1140 2004 0000 3602 7552 4814

wg następujących tytułów wpłat:

a) chesne (rok, pełna nazwa miesiąca, imię i nazwisko dziecka)

b) catering (rok, pełna nazwa miesiąca, imię i nazwisko dziecka)

20. Wypełniona przez rodzica/opiekuna KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA jest umową. Może zostać ona rozwiązana w formie pisemnej przez obie strony nie później niż na jeden miesiąc, na koniec miesiąca kalendarzowego.

21. Rodzice/Opiekunowie składający Kartę zgłoszenia dziecka do SAFARI są zobowiązani do uiszczenia opłaty za wpisowe, która nie podlega zwrotowi.

22. Rodzice/Opiekunowie wyrażają zgodę na:

- podawanie dziecku przez personel SAFARI posiłków przygotowanych przez firmę cateringową

- umieszczanie zdjęć dzieci fotografowanych podczas pobytu w placówce na stronie internetowej SAFARI

- w przypadku dzieci, które nie załatwiają potrzeb fizjologicznych na sedes/nocnik, zmianę pieluszki dziecka i niezbędną w tym zakresie pielęgnację (mycie, kremowanie,...).

23. Wypełnienie KARTY ZGŁOSZENIA DZIECKA jest równoznaczne z akceptacją obowiązującego regulaminu w „SAFARI”.

24. O ewentualnych zmianach w Regulaminie lub Cenniku SAFARI informuje na bieżąco w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej. Rodzic/Opiekun ma prawo wypowiedzenia umowy w terminie 30 dni od momentu wprowadzenia zmian. Przy rezygnacji nie istnieje możliwość zwrotu części opłaty za niewykorzystane dni z abonamentu / chesnego